

**УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ  
ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ  
КОСОВСКА МИТРОВИЦА**



**П Р А В И Л Н И К  
О МЕРИЛИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВИСИНЕ ШКОЛАРИНЕ  
И ПРУЖАЊЕ УСЛУГА**

**Косовска Митровица, јануар 2019. године**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ  
Природно-математички факултет  
Косовска Митровица, Лоле Рибара 29  
Е-mail: [pmfkm@pr.ac.rs](mailto:pmfkm@pr.ac.rs)  
Тел: 028/425 396, 425 397; Факс: 028/425 399



REPUBLIC OF SERBIA  
UNIVERSITY IN PRISTINA  
Faculty of Sciences and Mathematics  
Kosovska Mitrovica, Lole Ribara 29  
E-mail: [pmfkm@pr.ac.rs](mailto:pmfkm@pr.ac.rs)  
Phone: 028/425 396, 425 397; Fax: 028/425 399

Бр.55/1  
Датум: 29.01.2019. године

На основу чл. 63. и 71. Закона о високом образовању (“Сл. гласник РС”, бр. 88/2017) и чл. 39. Статута Природно-математичког факултета Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици и предлога Наставно-научног већана, Савет Факултета, на седници одржаној 29.01.2019. године, донео је:

## **П Р А В И Л Н И К**

### **О МЕРИЛИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВИСИНЕ ШКОЛАРИНЕ И ПРУЖАЊЕ УСЛУГА**

#### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овим правилником се дефинише појам школарине, статус студента који плаћа школарину, мерила за утврђивање висине школарине и других врста финансијских обавеза студената. Правилник се односи на основне академске, мастер академске и докторске академске студије, држављана Србије на Природно-математичком факултету (у даљем тексту Факултет).

##### **Члан 2.**

Правилником се обезбеђује јавност и транспарентност мерила за утврђивање висине школарине и употребу финансијских средстава остварених из школарине.

##### **Члан 3.**

Средствима оствареним из школарине, Факултет обезбеђује студентима потребне услове за успешно савладавање студијског програма, за рад Студентског парламента и ваннаставну активност студената, као и за друге намене у складу са Законом о високом образовању, Статутом Факултета и другим општим актима Факултета.

##### **Члан 4.**

Школарина је укупан износ трошкова које Факултет има по основу реалних трошкова и трошкова за редовне услуге које пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ.

##### **Члан 5.**

Школарина обухвата накнаде за редовне услуге које Факултет пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма.

Школарина покрива накнаду за:

1) Услуге које Факултет пружа студенту у оквиру активне наставе:

- предавања, лабораторијске и теоријске вежбе, практикуми, семинари и други облици наставе предвиђени студијским програмом, колоквијуми, консултације, израду завршних радова и сл.,
- две пријаве испита,
- пријава, израда и одбрана завршног рада на свим нивоима студија
- коришћење Библиотеке, рачунарског центра и академске мреже,
- административне услуге за упис школске године и оверу семестра.

2) Остало:

- трошкове ангажовања наставника и сарадника, који нису запослени на Факултету, за извођење наставе, у мери у којој нису покривени средствима из буџета,
- трошкове набавке материјала за образовање (потрошни материјал, у мери у којој нису покривени средствима из буџета),
- трошкове енергетских услуга (струја и грејање), у мери у којој нису покривени средствима из буџета,
- трошкове текућег и инвестиционог одржавања зграде, који нису покривени средствима из буџета,
- трошкове набавке лабораторијске опреме за студентске вежбе, који нису покривени средствима из буџета,
- трошкове одржавања и поправке постојеће лабораторијске опреме, који нису покривени средствима из буџета,
- трошкове набавке канцеларијског материјала и средстава за хигијену, у мери у којој нису покривени средствима из буџета,
- трошкове набавке и замене рачунарске опреме за потребе одвијања наставног процеса,
- трошкове превоза студената на стручној екскурзији, трошкове студентских спортских активности, део трошкова Центра за научноистраживачки рад студената,
- трошкове акредитације студијских програма,
- трошкове набавке књига и уџбеника за Библиотеку Факултета и
- друге трошкове који нису покривени средствима из буџета.

Факултет за административне и друге трошкове може да наплаћује само накнаде прописане Ценовником за пружање услуга студентима и трећим лицима, који усваја Савет Факултета.

## II ШКОЛАРИНА

### Члан 6.

Студент који се уписује, у студијску годину, у статусу студента који се сам финансира, закључује Уговор са Факултетом у коме су прецизирани права и обавезе обе стране и динамика уплате школарине.

Могућност плаћања на рате, као и број рата одређује Савет Факултета приликом доношења одлуке о висини школарине за наредну школску годину.

### Члан 7.

Износ који студент уплаћује као школарину одређује се, у зависности од броја ЕСПБ за предмете које уписује, по формули:

$$1\text{ЕСПБ} = \frac{\text{школарина}}{60}$$

Уколико студент поново уписује предмет, износ за тај предмет може да се умањи.

### **III МЕРИЛА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВИСИНЕ ШКОЛАРИНЕ НА ОСНОВНИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА И ДРУГИХ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБАВЕЗА СТУДЕНАТА**

#### **Члан 8.**

Висина школарине утврђује се тако што се, по свим основама, укупни реални трошкови за реализацију наставе и укупни износи накнада за пружање услуга студентима прерачунавају у износе по једном студенту.

#### **Члан 9.**

Структура наставног плана основних академских студија на Факултету је, просечно, 20 часова предавања и 20 часова вежби недељно.

На основу Уредбе, удео ангажовања наставника и сарадника у цени школарине (А) се рачуна по формули:

$$A = \frac{3.3 \times 28,01 \times \text{БНГ} \times \text{ЈЦР}}{\text{БУС}} + \frac{2 \times 20,17 \times \text{БНГ} \times \text{ЈЦР}}{\text{БУС}} + \frac{\text{БНЈ} \times \text{ЈЦР}}{\text{БУС}}$$

Објашњење:

- У складу са Уредбом, за 20 часова предавања потребно је ангажовање 3,3 наставника, док је за 20 часова вежби потребно ангажовање 2 асистената.
- Узети су коефицијенти за средња звања, односно ванредног професора (између доцента и редовног професора) и асистента (између асистента са докторатом и сарадника у настави).
- БНГ – број нормативних група (за предавања и вежбе)
- БНЈ – број ненаставног особља
- БУС – број буџетских студената у предходној години
- ЈЦР – узета је нето јединствена цена рада за запослене у високом образовању.

#### **Члан 10.**

Реални трошкови Факултета, који се узимају у обзир приликом утврђивања висине школарине су увећани материјални трошкови.

Обрачун реалних трошкова (Б) израчунава се по формули:

$$B = \frac{\text{СМТ}}{\text{БУС}} \times 1,2$$

Објашњење:

- СМТ су средства за материјалне трошкове достављена Факултету у претходној години,
- БУС је укупн бро студената уписан на Факултет, 1,2 је корекциони фактор, који подразумева увећање трошкова за самофинансирајуће студенте.

#### **Члан 11.**

У школарину је укључена и накнада за Ректорат Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици (Ц).

#### **Члан 12.**

Укупан износ школарине представља збир сва три фактора и израчунава се на основу формуле:

$$\text{Шк} = \text{А} + \text{Б} + \text{Ц}$$

### **IV МЕРИЛА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВИСИНЕ ШКОЛАРИНЕ НА МАСТЕР АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА**

#### **Члан 13.**

Полазна јединица за утврђивање износа трошкова и износа накнада је Уредбом прописана норма часова, и то:

- 6 норма часова за предавања седмично, и
- 10 норма часова за вежбе седмично.

Структура наставног плана, за мастер академске студије на Факултету је просечно, за оба семестра, 20 часова предавања и 20 часова вежби недељно.

#### **Члан 14.**

На основу Уредбе, удео ангажовања наставника и сарадника у цени школарине мастер академских студија ( $A_M$ ) се рачуна по формули:

$$A_M = \frac{3.3 \times 28,01 \times \text{БНГ} \times \text{ЈЦР}}{\text{БУС}} + \frac{2 \times 20,17 \times \text{БНГ} \times \text{ЈЦР}}{\text{БУС}} + \frac{\text{БНЈ} \times \text{ЈЦР}}{\text{БУС}}$$

Објашњење:

- У складу са Уредбом, за 20 часова предавања потребно је ангажовање 3,3 наставника, док је за 20 часова вежби потребно ангажовање 2 асистената.
- Узети су коефицијенти за средња звања, односно ванредног професора (између доцента и редовног професора) и асистента (између асистента са докторатом и сарадника у настави).
- БНГ – број нормативних група (за предавања и вежбе)
- БНЈ – број ненаставног особља
- БУС – број буџетских студената у предходној години
- ЈЦР – узета је нето јединствена цена рада за запослене у високом образовању.

#### **Члан 15.**

За обрачун материјалних трошкова примењује се формула дата у члану 10. овог правилника.

У школарину је укључена и накнада за Ректорат Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митреовици (Ц).

#### **Члан 16.**

Укупна школарина, за студенте мастер академских студија, израчунава се на основу формуле:

$$\text{Шк}_M = A_M + \text{Б} + \text{Ц}$$

## V МЕРИЛА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВИСИНЕ ШКОЛАРИНЕ НА ДОКТОРСКИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА

### Члан 17.

Полазна јединица за утврђивање износа трошкова и износа накнада је Уредбом прописана норма часова, и то:

- 6 норма часова за предавања седмично, и
- 10 норма часова за вежбе седмично.

Структура наставног плана, за докторске академске студије на Факултету је просечно, за оба семестра, 40 часова предавања, вежби и СИР недељно.

### Члан 18.

На основу Уредбе, удео ангажовања наставника и сарадника у цени школарине докторских академских студија ( $A_d$ ) се рачуна по формули:

$$A_d = \frac{6.5 \times 28,01 \times \text{ЈЦР}}{\text{БУС}}$$

Објашњење:

- У складу са Уредбом, за 40 часова предавања вежби и СИР потребно је ангажовање 6.5 наставника.
- Узети су коефицијенти за средња звања, односно ванредног професора (између доцента и редовног професора).
- БУС – одобрен број студената за упис на студијски програм, што је најповољније за студенте.
- ЈЦР – узета је нето јединствена цена рада за запослене у високом образовању.

### Члан 19.

За обрачун материјалних трошкова примењује се формула дата у члану 10. овог правилника.

У школарину је укључена и накнада за Ректорат Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митреовици (Ц).

### Члан 20.

Укупна школарина, за студенте докторских академских студија, израчунава се на основу формуле:

$$\text{Шкд} = A_d + B + C$$

### Члан 21.

Одлука о висини школарине за наредну школску годину, за све студијске програме за студенте, академских основних, мастер и докторских студија, који плаћају школарину, доноси се пре расписивања конкурса за упис нових студената.

Савет може, на препоруку Управе Факултета, да заокружи износ школарине, на мањи износ од укупног збира.

## VI ОСТАЛЕ НАКНАДЕ

### Члан 22.

Остале накнаде и трошкови административних услуга које студенти могу да остваре на Факултету предвиђене су Ценовником за пружање услуга студентима и трећим лицима, који усваја Савет Факултета на предлог Наставно-научног већа.


## VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 23.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

  
Др Радомир Ивановић, ван. проф.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ  
ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ  
Косовска Митровица, ул. Лоле Рибара 29  
e-mail: [pmfkm@pr.ac.rs](mailto:pmfkm@pr.ac.rs)  
тел. централа: 028/425 396; 425 397. Факс 028/425 399



REPUBLIC OF SERBIA  
UNIVERSITY IN PRISTINA  
FACULTY OF SCIENCES AND MATHEMATICS  
Kosovska Mitrovica, str. Lole Ribara 29  
e-mail: [pmfkm@pr.ac.rs](mailto:pmfkm@pr.ac.rs)  
teleph.exch: 028/425 396; 425 397. fax 028/425 399

Бр. 55  
Датум: 29.01.2019. године

На основу члана 61. Закона о високом образовању ("Сл.гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018 и 73/2018) и члана 49. Статута Природно-математичког факултета, Савет Факултета на седници одржаној дана 29.01.2019. године донео је:

### ОДЛУКУ

Усваја се Правилник о мерилима за утврђивање висине школарине и пружање услуга Природно-математичког факултета Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици.

Правилник у писаној форми чини саставни део Одлуке.

#### ДОСТАВИТИ:

- сл. за опш. и пр. послове
- рачуноводству
- архиви



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Др Радомир Ивановић, ван.проф.