

**УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ**  
**ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ**  
**КОСОВСКА МИТРОВИЦА**



**П Р А В И Л Н И К**  
**О ПОСТУПКУ И УСЛОВИМА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА**  
**САРАДНИКА ВАН РАДНОГ ОДНОСА**

**Косовска Митровица, септембар 2021. године**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ  
Природно-математички факултет  
Косовска Митровица, Лоле Рибара 29  
E-mail: [pmfkm@pr.ac.rs](mailto:pmfkm@pr.ac.rs)  
Тел: 028/425 396, 425 397; Факс: 028/425 399



REPUBLIC OF SERBIA  
UNIVERSITY IN PRISTINA  
Faculty of Sciences and Mathematics  
Kosovska Mitrovica, Lole Ribara 29  
E-mail: [pmfkm@pr.ac.rs](mailto:pmfkm@pr.ac.rs)  
Phone: 028/425 396, 425 397; Fax: 028/425 399

Бр. 622/2  
Датум: 23.09.2021. године

На основу члана 86. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 и 73/2018 и др.), члана 80. и члана 134. Статута Природно-математичког факултета у Косовској Митровици, Наставно-научно веће на седници одржаној дана 09.10.2019. године донео је одлуку бр. 860 о усвајању Правилника о поступку и условима за стицање звања сарадника ван радног односа – демонстратора, који је измењен и допуњен на седници Наставно-научног већа 23.06.2021. године

## **П Р А В И Л Н И К** **О ПОСТУПКУ И УСЛОВИМА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА** **САРАДНИКА ВАН РАДНОГ ОДНОСА** (пречишћен текст)

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Правилником о поступку и условима за стицање звања сарадника ван радног односа – демонстратора (у даљем тексту "Правилник") се ближе уређују услови и поступак избора у звање сарадника ван радног односа – демонстратора, за помоћ у настави на основним и мастер академским студијама на Природно-математичком факултету у Косовској Митровици (у даљем тексту: Факултет).

#### **Члан 2.**

Обим и врста ангажовања сарадника ван радног односа на Факултету одређују се на основу планираног обима наставе, кадровске структуре, Плана рада одсека и општих потреба Факултета.

Потребу за ангажовањем сарадника ван радног односа исказују Одсеци Факултета, по правилу пре почетка семестра, односно школске године, имајући у виду оптерећење наставног особља и број студената који похађа наставу на предметима за чије је извођење и организацију надлежан.

Изузетно, Одсек своје потребе за ангажовањем сарадника ван радног односа може исказати и у току школске године уколико то процес наставе захтева.

#### **Члан 3.**

Звање сарадника ван радног односа је: демонстратор.

## **II УСЛОВИ ЗА ИЗБОР У ЗВАЊЕ САРАДНИКА ВАН РАДНОГ ОДНОСА**

### **Члан 4.**

У звање демонстратора може бити изабран студент академских студија првог, другог или трећег степена одговарајућег факултета, студент интегрисаних академских студија одговарајућег факултета, који је на студијама првог степена остварио најмање 120 ЕСПБ бодова са укупном просечном оценом најмање 8 (осам) и просечном оценом најмање 9 (девет) из предмета уже научне области за коју се бира.

Осим општих услова предвиђених у ставу 1. овог члана, приликом избора сарадника ван радног односа који је студент трећег степена студија, узима се у обзир и да ли кандидат показује смисао за наставни рад, просечна оцена постигнута на претходним нивоима студија, просечна оцена из предмета уже научне области за које се сарадник ангажује, време трајања претходних нивоа студија, научни и стручни радови.

Осим општих услова предвиђених у ставу 1. овог члана, приликом избора сарадника ван радног односа који је студент првог и/или другог степена студија, узима се у обзир и да ли кандидат показује смисао за наставни рад, просечна оцена постигнута на студијама, просечна оцена из предмета уже научне области за које се сарадник ангажује, укупан број освојених ЕСПБ бодова и време трајања студија.

### **Члан 5.**

Студент који се бира за сарадника ван радног односа се ангажује за помоћ у настави која подразумева следеће активности: припремање и извођење вежби под стручним надзором наставника; пружање помоћи наставнику у припреми наставног процеса; вођење евиденције о присуству и активностима на вежбама, обављеним испитима и колоквијумима и постигнутом успеху студената; обављање колоквијума са студентима; учествовање у одржавању испита у складу са студијским програмом и планом извођења наставе и друге активности везане за реализацију наставног плана и програма сходно смерницама шефа Одсека и наставника, а у складу са законом и другим општим актима

Студент другог и трећег степена студија, који се бира за сарадника ван радног односа може да се ангажује и за самостално одржавање вежби, колоквијума и консултација, дежурстава на испиту и сл.

Студент основних академских студија поверени део наставе изводи искључиво уз надзор наставника или сарадника.

## **III ПОСТУПАК ИЗБОРА У ЗВАЊЕ САРАДНИКА ВАН РАДНОГ ОДНОСА**

### **Члан 6.**

Предлог за објављивање конкурса за избор у звање сарадника ван радног односа даје веће Одсека.

Одлуку о објављивању конкурса доноси декан.

Конкурс за избор у звање сарадника ван радног односа, са роком пријављивања кандидата од 8 (осам) дана, објављује се на интернет страници и огласној табли Факултета.

Конкурс садржи: услове које учесници конкурса треба да испуне, ужу научну област за коју се бирају, број извршилаца, рок за пријављивање и документацију коју учесници конкурса прилажу као доказе о испуњености услова.

Наставно-научно веће, на предлог одговарајућег Већа одсека именује председника и чланове комисије за писање извештаја о пријављеним кандидатима на конкурс за избор сарадника ван радног односа.

Комисија се састоји од најмање 3 (три) наставника из научне области за коју се сарадник бира.

Декан Факултета, у року од 5 (пет) дана од доношења одлуке о именовању комисије, доставља председнику Комисије за писање извештаја пријаве учесника конкурса са конкурсном документацијом.

Комисија има обавезу да сачини извештај о свим пријављеним кандидатима, са предлогом у погледу избора у звање, у складу са условима утврђеним Законом о високом образовању, Статутом Факултета и овим Правилником.

Комисија доставља извештај Факултету, у року од 15 (петнаест) дана од дана када је председник Комисије примио пријаве кандидата са конкурсном документацијом.

Извештај Комисије садржи: релевантне биографске податке свих кандидата, преглед и мишљење о стручном и научном раду кандидата, мишљење о испуњености других услова за рад утврђених Законом о високом образовању, Статутом Факултета, овим Правилником и предлог за избор кандидата у одређено звање сарадника ван радног односа.

Ако Комисија не сачини извештај у року из става 9., Наставно-научно веће на предлог одговарајућег Већа одсека именује нову комисију.

#### **Члан 7.**

Декан у року од 5 (пет) дана од пријема извештаја Комисије, ставља извештај на увид јавности у трајању од 15 (петнаест) дана, о чему обавештава јавност на Интернет страници и/или огласним таблама Факултета.

Ако се на извештај који је на увиду јавности благовремено ставе примедбе, те примедбе декан доставља председнику Комисије за писање извештаја, са захтевом да се Комисија о њима изјасни у року од 10 (десет) дана од дана пријема.

#### **Члан 8.**

Веће Одсека даје мишљење Наставно-научном већу о извештају Комисије и предлогу за избор сарадника ван радног односа, као и о евентуалним приговорима и одговорима комисије на приговоре.

Уколико Веће одсека утврди негативно мишљење поводом извештаја и предлога комисије, дужно је да образложено мишљење достави Наставно-научном већу, у писаној форми.

#### **Члан 9.**

Избор у звања сарадника ван радног односа обавља Наставно-научно веће.

Наставно-научно веће доноси одлуку већином гласова укупног броја чланова и обавештење о одлуци доставља свим пријављеним кандидатима.

#### **Члан 10.**

Избор у звање сарадника Наставно-научно веће врши на основу следеће документације:

- Извештаја комисије за писање извештаја о пријављеним кандидатима;

- Приговора на Извештај Комисије за писање извештаја (уколико је било приговора током периода у којем је извештај комисије био на увиду јавности);
- Одговора Комисије за писање извештаја на евентуалне приговоре;
- Мишљења одговарајућег већа Одсека о Извештају Комисије, као и евентуалним приговорима на Извештај и одговорима Комисије на поднете приговоре.

#### **Члан 11.**

Наставно-научно веће може донети:

- Одлуку да изабере у звање сарадника ван радног односа учесника конкурса кога је у извештају предложила Комисија за писање извештаја;
- Одлуку да не изабере ниједног учесника конкурса.

#### **Члан 12.**

Обавештење о одлуци Наставно-научног већа доставља се свим учесницима конкурса у року од 15 дана од дана доношења одлуке.

Учесници конкурса имају право приговора Савету у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања одлуке о избору сарадника ван радног односа.

Савет приликом одлучивања по приговору кандидата може:

- Одбити приговор кандидата као неоснован и потврдити одлуку Наставно-научног већа;
- Укинути одлуку Наставно-научног већа и предмет вратити Наставно-научном већу на поновно одлучивање.

#### **Члан 13.**

Са лицем изабраним у звање сарадника ван радног односа уговор о ангажовању закључује декан.

Уговор о ангажовању демонстратора закључује се на период од најдуже једне школске године.

Сарадник ван радног односа се по правилу ангажује у оквиру 40 (четрдесет) часовне радне недеље и за највише 8 (осам) часова наставе недељно.

### **IV НАКНАДЕ ДЕМОНСТРАТОРИМА**

#### **Члан 14.**

Студентима демонстраторима, који су изабрани за демонстраторе у складу са овим Правилником, по правилу припада месечна новчана накнада.

Износ месечне новчане накнаде за сваког демонстратора утврђује декан, зависно од броја часова на које је ангажован демонстратор.

Исплата за обављени рад врши се месечно, на основу извештаја који доставља продекан за наставу.

## V ПРЕСТАНАК ДУЖНОСТИ ДЕМОНСТРАТОРА

### Члан 15.

Сарадник ван радног односа - демонстратор који свој рад не обавља у складу с преузетим обавезама, може бити разрешен дужности и пре истека времена за које је изабран.

Одлуку о разрешењу из става 1. овог члана доноси декан Факултета на основу предлога надлежног Одсека.

## VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 16.

У случају да одредбе овог Правилника нису у складу са Законом о високом образовању примењује се Закон.

### Члан 17.

Овај Правилник ступа на снагу одмах по доношењу од стране Наставно-научног већа Факултета и почиње да се примењује након објављивања на огласној табли Факултета

ПРЕДСЕДНИК ННВ-а



в.д. декана, проф. др Бранко Дрљача